



## FÖREDRAGNINGSLISTA STYRELSESAMMANTRÄDE

---

**Datum:** 2023-09-13  
**Tid:** kl. 17.00  
**Plats:** UmPes kontor, Naturvetarhuset

### Närvarande:

Ordförande: Linn Larsson  
Vice Ordförande: Johanna Ivarsson  
Kassör: Lovisa Berglin  
Sekreterare: Theodor Varga Fridh (adjungerad)  
Ledamöter: Maja Billgren, Fredrik Eklund, Martin Emlén, Petra Mäkipiha

Adjungeringar: Theodor Varga Fridh

### Formalia

---

Punkt	Ärende	Bilaga	Föredragande & förslag till beslut, Att:
F1	Mötets öppnande		<b>Ordförande Linn Larsson</b> Förklarar mötet öppnat kl.17.05
F2	Val av justeringsperson		<b>Att</b> utse Johanna Ivarsson till justeringsperson
F3	Tid för justering av protokoll		<b>Att</b> justering av protokoll sker senast 14 dagar efter mötet. 27/9.
F4	Fastställande av föredragningslista		<b>Att</b> fastställa föredragningslistan med tillägg av punkter D7-8 samt B2-8. Mötet beslutar att fastställa föredragningslistan.
F5	Adjungeringar		<b>Att</b> adjungera Theodor Varga Fridh med närvaro- och yttranderätt.

### Beslutsuppföljning

---

Punkt	Ärende	Bilaga	Föredragande & förslag till beslut, Att:
U1	Sammanfattning av beslut från föregående protokoll		<b>Att</b> lägga protokollet till handlingarna Vid förra mötet, som hölls 28/5 2023 diskuterades arbetsfördelning inom styrelsen. Maja och Martin tar över posten som evenemangsansvarig och Fredrik blir PR-ansvarig. Vi diskuterade möjligheter kring att samla in pengar till kåren för exempelvis inköp av kläder till styrelsen med



TUFF-logga. Det bestämdes att en ny högtalare skulle inköpas till styrelsen. TUFFs stormöte preliminärbokas till den 26/10 18.00, vilket är innan UMPE ska ha sitt stormöte.

### Meddelande/Information

Punkt	Ärende	Bilaga	Föredragande & förslag till beslut, Att:
M1	Ordförande		<b>Linn Larsson</b> Det kommer att komma standardiserade mejladresser för alla presidieposter i slutet av månaden. Dessa kommer därför att behöva uppdateras på hemsidan. Även SAMO:s mejl ska ändras.
M2	Kassör		<b>Lovisa Berglin</b> Inget att meddela.
M3	UmPe		<b>Johanna Ivarsson, Martin Emlén</b> UmPe har haft sitt första styrelsemöte (29/8). De gjorde ett medskick som tas upp på diskussionspunkter. Kontoret skall även ominredas under hösten.
M4	Utbildningsutskottet		<b>Petra Mäkiphia</b>  Nytt VFU-avtal ska komma 2024 (höst eller vår? Kollar sedan), då kommer även ett praktikavtal som ska gälla för SYV-studenters praktik.  Lärarhögskolans strategiska VFU-grupp ska ha en heldag den 20/9 där avtalet ska workshoppas vidare. Ordinarie medlem i gruppen är utbildningsbevakaren för LH Felix Köhler. UmPe:s vice ordförande Michelle Schwark samt US vice ordförande med ansvar för utbildning Theodor Varga Fridh följer även med den 20:e.
M5	Evenemangsansvarig		<b>Maja Billgren, Martin Emlén</b> Tar det på diskussionspunkt
M6	Övrig meddelandepunkt		



## Diskussionspunkter

Punkt	Ärende	Bilaga	Föredragande & förslag till beslut, Att:
D1	Försäljning		<p><b>Linn Larsson</b></p> <p>Det finns speciella regler för försäljning på campus, men online får man göra nästan hur man vill. Försäljning är ett bra sätt att tjäna pengar som vi sedan kan bestämma vad de ska användas till.</p> <p>Inför försäljning måste vi planera marknadsföring, försäljningsperiod, m.m. Vid försäljning måste vi vara tydliga med att det är TUFF kårförening som säljer och vara tydliga med vilka vi främst riktar oss mot (kårsmedlemmar). Det är dock tillåtet att sälja till vem som helst, så länge det är tydligt att vi kommer från TUFF.</p> <p>Kakservice har bra priser för oss ifall vi är intresserade av att sälja kakor.</p> <p>Förslag till beslut: <b>Att</b> TUFF köper kakor genom Kakservice och att försäljningsperioden är 20/9–20/10.</p>
D2	Arrangemangskommittén		<p><b>Linn Larsson</b></p> <p>Sanna Andretzky från UMPEs arrangemangskommitté har hört av sig i efterfrågan efter samarbete med TUFF. Arrangemangskommittén består nu endast av två HECTOS-medlemmar och de önskar gärna medlemmar från TUFF.</p> <p>Förslag till beslut: <b>Att</b> medlemmar i TUFF:s evenemangskommitté joinar UmPe:s arrangemangskommitté.</p>
D3	Sociala Medier		<p><b>Fredrik Eklund</b></p> <p>Det finns tidigare uppdragsbeskrivningar för alla roller. Man kan använda sig av dessa som mall när man skriver sin egen presentation till sociala medier.</p>



- Förslag till beslut: **Att** alla skickar sin presentation till Fredrik den 17/9.
- Att** Fredrik pratar med Petra om hemsidan för att dela upp arbetet.
- Att** Maja kontaktar sin familjevän som kan fixa med hemsidor för att erbjuda arvode för att göra om hemsidan.
- D4 UMPE Konferens**
- Johanna Ivarsson**
- UMPE ska anordna en konferens / kick-off till hösten. Syftet är att värva medlemmar och göra sektionen mer synlig samt öka gemenskapen inom UmPe. Konferensen kommer hållas i Umeå.
- Förslag till beslut: **Att** styrelsen funderar och kontaktar Johanna med tankar och idéer.
- D5 Programråd**
- Johanna Ivarsson**
- Grundlärarrådet söker en representant från förskollärlinjen. Det finns för närvarande representanter från fri och 4-6. Programrådet har uttryckt att de gärna vill ha förskollärlärostudenter i rådet, gärna någon som läst 1-2 år som har varit med ett tag på utbildningen.
- TUFF och UmPe vill genomföra klassrumsbesök under hösten, det är ett tillfälle att informera om programrådet och hitta intresserade studenter.
- Förslag till beslut: **Att** Johanna kontaktar två eventuella representanter till programrådet.
- D6 Städdagen**
- Johanna Ivarsson**
- 15/10 ska UMPE ha en städdag på kontoret. Inför detta bör vi inventera vad vi vill spara / inte spara. Saker vi vill ha kvar ska tas ner till förrådet. UMPE tar gärna emot hjälp under städdagen, finns det någon som vill hjälpa till?
- Förslag till beslut: **Att** Maja är med och hjälper till.



**D7 Evenemangsplanering**

**Att** TUFF preliminärt städar (inklusive sin del av förrådet) den 27/9 kl.17:00.

**Maja Billgren** Maja, Martin, och Lovisa har gjort en preliminär planering för evenemang under året.

Maja berättar om aktiviteterna.

Förslag till beslut: **Att** plan med reviderade datum och tillägg av nyktra aktiviteter genomförs.

**D7 Examensceremonin**

**Johanna Ivarsson** Gruppen söker representation från TUFF. Tidigare år har det varit överrepresentation från HECTOS. Vi behöver ragga folk som kan hjälpa till, dels för att marknadsföra examensceremonin.

En student vid namn Johan har frågat om examensceremonin och undrar hur det fungerar.

Förslag till beslut: **Att** styrelsen letar studenter som är intresserade av att hjälpa examensceremonigruppen.

**D8 Klassrumsbesök**

**Johanna Ivarsson** Vi behöver kommunicera med UmPe och Johan Wikström (ordförande för programrådet för grundlärare) för att koordinera besöken. Det är bra om TUFF delar upp sig.

Förslag till beslut: **Att** Johanna tar fram en plan för besök (när/var/vem som ska gå) under oktober.

**Besluts punkter**

Punkt	Ärende	Bilaga	Föredragande & förslag till beslut, Att:
B1	Nästa möte		<b>Att</b> nästa möte sker onsdag 11/10 kl.17:00
B2	Försäljning av kakor		<b>Att</b> TUFF köper kakor genom Kakservice och att försäljningsperioden är 20/9–20/10.
B3	Arrangemangskommittén		<b>Att</b> medlemmar i TUFF:s evenemangskommitté joinar UmPe:s arrangemangskommitté.



- B4** Sociala medier
- Att** alla skickar sin presentation till Fredrik senast den 17/9.
- Att** Fredrik pratar med Petra om hemsidan för att dela upp arbetet.
- Att** Maja kontaktar sin familjevän som kan fixa med hemsidor för att erbjuda arvode för att göra om hemsidan.
- B5** Städdag
- Att** Maja hjälper till på städdagen.
- Att** TUFF preliminärt städar (inklusive sin del av förrådet) den 27/9 kl.17:00.
- B6** Evenemangsplanering
- Att** plan med reviderade datum och tillägg av nyktra aktiviteter genomförs.
- B7** Examensceremonin
- Att** styrelsen letar studenter som är intresserade av att hjälpa examensceremonigruppen.
- B8** Klassrumsbesök
- Att** Johanna tar fram en plan för besök (när/var/vem som ska gå) för oktober.
- F6** Mötets avslutande
- Ordförande** förklarar mötet avslutat kl.18:41.